

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
(протокол от 28.12.2020г. №)



ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении учителей МБОУ «СШ № 39»

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение в МБОУ «СШ № 39» (далее – учреждение) осуществляет учебную, методическую и внеурочную работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. В учреждении организуются методические объединения учителей, также может создаваться методическое объединение классных руководителей.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед учреждением задач, и утверждается приказом директора.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором по представлению заместителя директора по методической работе.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по методической работе.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на учреждение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательной деятельности.

2.2. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- рассмотрение рабочих программ по учебным предметам, факультативным занятиям, внеурочной деятельности, элективным учебным предметам.

- анализ авторских программ и методик;
- рассмотрение диагностического материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение актуального педагогического опыта;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- отчеты о профессиональном самообразовании и по повышению квалификации;
- организация и проведение предметных недель;
- организация и проведение олимпиад школьников, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, секции и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т. ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к образованию.

2.3. Методическое объединение:

- анализирует изменения, вносимые преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами.

3. Порядок работы методического объединения

3.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.

3.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается директором учреждения.

3.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в

четверть в соответствии с планом методической работы. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по методической работе.

3.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения.

3.5. Контроль деятельности методических объединений осуществляет директор, его заместители по методической и воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

4. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- план проведения предметной недели;
- результаты диагностики обучающихся;
- протоколы заседаний методического объединения.\

5. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

- выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методического объединения;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора учреждения;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.